

สำเนา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖

วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางจิรัชญา อุ่นอก	ประธานสภา อบต.	จิรัชญา อุ่นอก	
๒	นางพระยา แป้ไทสงค์	รองประธานสภา อบต.	พระยา แป้ไทสงค์	
๓	นางดารุณี เหมะธูลิน	เลขานุการสภา อบต.	ดารุณี เหมะธูลิน	
๔	นายโกสน มุลมี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓	โกสน มุลมี	
๕	นายทองจันทร์ มาลา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔	ทองจันทร์ มาลา	
๖	นายสมนึก คมประเสริฐ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	สมนึก คมประเสริฐ	
๗	นางรัตติญา ชนะมินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	รัตติญา ชนะมินทร์	
๘	นายบุญกอง ชัยเดช	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗	บุญกอง ชัยเดช	
๙	นายรุติกรณ์ ชำนิงาน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘	รุติกรณ์ ชำนิงาน	
๑๐	นายนิยม พรหมอินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙	นิยม พรหมอินทร์	
๑๑	นายสุทิวีส ปัญจรักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐	สุทิวีส ปัญจรักษ์	
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นายศักดิ์กรินทร์ ทูมมารักษ์	นายก อบต.	ศักดิ์กรินทร์ ทูมมารักษ์	
๒	นายมานิต บรรณการกิจ	รองนายก อบต.	มานิต บรรณการกิจ	
๓	นายสุพิทย์ อวาระระ	รองนายก อบต.	สุพิทย์ อวาระระ	
๔	นางรัศมี คำจันทร์	เลขานุการนายก	รัศมี คำจันทร์	
๕	นางรักษิณาพร พันทอง	รองปลัด อบต.	รักษิณาพร พันทอง	
๖	นางสาวพุทธพร โพธิ์ชาเนตร	หัวหน้าสำนักปลัด	พุทธพร โพธิ์ชาเนตร	
๗	นางกัลยกร จันทร์สุพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการ	กัลยกร จันทร์สุพันธ์	
๘	นางรุจณีย์ เขียวเขย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รุจณีย์ เขียวเขย	
๙	นายยุทธนา สิทธิรัตน์ ณ นครพนม	ผู้อำนวยการกองช่าง	ยุทธนา สิทธิรัตน์ ณ นครพนม	
	ผู้ไม่มาประชุม			
	- ไม่มี -			
		สำเนาถูกต้อง		

(นางดารุณี เหมะธูลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

สำเนา

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖

วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภา อบต. มาครบองค์ประชุม เลขานุการสภาเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อนจตุรุตเทียนบูชาพระพุทธรูปและทำการเปิดประชุมสภาตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งการเข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ก็ขอเชิญผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรมในวันเสาร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

-เวลา ๐๖.๓๐ น. พิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ณ วัดโพธิ์ศรี บ้านหัน

-เวลา ๐๗.๐๐ น. กิจกรรมจิตอาสา ณ โครงการปาร์กน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ บ้านปาร์กน้ำ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลโคกสี

- เวลา ๑๖.๓๐ น. พิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม และพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล ณ หอประชุมอำเภอสว่างแดนดิน

ที่ประชุมสภาฯ

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ขอให้ท่านสมาชิกสภา อบต.บ้านถ่อน ทุกท่าน ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่ามีที่ตรงแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงหรือไม่เชิญคะ

ที่ประชุมสภาฯ

- ไม่มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดิฉันขอมติ

สำเนาถูกต้อง

(นางดารุณี เหมะธิติน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

/ที่ประชุม...

ที่ประชุมสภา อบต. ขอให้ยกมือรับรองด้วยคะ
ที่ประชุมสภาฯ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

รับรอง	๙	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗
วาระที่ ๑ รับหลักการ

นางจิรัชญา อุ๋นออก ประธานสภาฯ ด้วยสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ได้รับญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จากผู้บริหารและได้ตรวจแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมเพื่อเสนอต่อสภาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ในวาระที่หนึ่งเป็นการพิจารณาขั้นรับหลักการ และในการประชุมครั้งนี้ได้เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมก่อนพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ดังกล่าว และ ต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมทราบ
นางดารุณี เหมะธูลิน เลขานุการสภาฯ ดิฉัน ขอแจ้งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ เกี่ยวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาตามระเบียบฯ ข้อ ๔๕ กำหนดไว้ว่าญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามารถรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเดียวไม่ได้ และการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

นางจิรัชญา อุ๋นออก ประธานสภาฯ เกี่ยวกับระเบียบฯ ดังกล่าว มีสมาชิกท่านใดสงสัย จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่
ถ้าไม่มี ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ชี้แจงหลักการและเหตุผลและแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง



/นายศักดิ์กรินทร์...

(นางดารุณี เหมะธูลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

นายศักดิ์กรินทร์
นายก อบต.

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน กระผม นายศักดิ์กรินทร์ ทูมมารักษ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ขอชี้แจงหลักการ และเหตุผลและแนวนโยบายการดำเนินงานดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการ เร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ได้กำหนดการประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ใน ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบและปลอดภัยรวมทั้งความเป็นอยู่ ที่ดีของประชาชน ตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ดังนั้น จึงขอแจ้ง ให้ประธานสภาและสมาชิกสภาได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและ แนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
อบต.บ้านถ่อน มีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	จำนวน	๔๑,๑๑๘,๒๑๕.๘๘	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๓๗,๓๐๓,๙๗๗.๕๘	บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรอง-เงินสะสม	จำนวน	๑๗,๘๐๕,๕๕๖.๒๕	บาท
๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน	๐	บาท
๑.๑.๕ รายการที่ได้กักไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน	จำนวน	๐	บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑) รายรับจริงทั้งสิ้น	จำนวน	๕๑,๙๙๗,๔๐๗.๔๐ บาท	ประกอบด้วย
หมวดภาษีอากร	จำนวน	๒๗๘,๖๘๔.๕๔	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๔๘,๗๐๒.๗๕	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๗๗,๔๔๗.๗๕	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๒๙๓,๕๑๘.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๕๓๕.๙๒	บาท

สำเนาถูกต้อง

/หมวด...

(นางดารุณี เหมะธูลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๕,๕๑๒,๗๙๖.๔๔ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๕,๕๘๕,๗๒๒.๐๐ บาท
๒.๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดังกล่าว	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๓) รายจ่ายจริง	จำนวน	๔๑,๘๔๐,๖๔๖.๗๑ บาท
งบกลาง	จำนวน	๑๑,๔๓๘,๘๔๘.๐๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๔,๘๐๓,๒๘๓.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๗,๔๖๗,๔๑๔.๙๑ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๒,๓๕๘,๘๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๕,๗๕๗,๓๐๐.๘๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดังกล่าว	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๒,๐๖๓,๓๐๗.๐๐ บาท
๒.๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐ บาท

- ประมาณการรายรับ ปี ๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๕๗,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ได้จาก

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๕๐,๐๐๐.- บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๒๘๐,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๓๓๓,๐๐๐.- บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๕,๐๐๐.- บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๗,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๙,๖๔๒,๐๐๐.- บาท

- ประมาณการรายจ่าย ปี ๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๕๗,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น

๑. งบกลาง	ตั้งไว้	๑๔,๖๓๓,๒๑๘.- บาท
๒. งบบุคลากร	ตั้งไว้	๒๒,๗๗๖,๘๓๗.- บาท
๓. งบดำเนินการ	ตั้งไว้	๙,๘๕๖,๓๙๘.- บาท
๔. งบลงทุน	ตั้งไว้	๖,๑๙๐,๘๗๘.- บาท
๕. งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๔,๒๖๒,๖๖๙.- บาท
๖. งบรายจ่ายอื่น	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐.- บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางดารุณี เหมะธลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน

/สำหรับ...

สำหรับแผนงานประมาณการรายจ่ายได้ประมาณการจ่ายไว้ ๔ ด้าน ๑๑ แผนงาน
แผนงานงบบกลาง ประมาณการไว้ ๑๔,๖๓๓,๒๑๘ บาท ประกอบด้วยเงินสมทบกองทุน
ประกันสังคม เงินสมทบกองทุนเงินทดแทนซึ่งตั้งไว้กับพนักงาน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพ
ผู้พิการ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งตามจำนวนผู้สูงอายุที่มาลงทะเบียน และผู้ที่มีคุณสมบัติ
ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เงินสำรองจ่ายเป็นเงินที่เราตั้งไว้ใช้จ่ายในกรณีที่เกิด
เหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิด
สาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน เช่น ลมพายุพัดบ้านเรือนของชาวบ้านเสียหาย และรายจ่ายตาม
ข้อผูกพัน เช่น เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตั้งไว้ร้อยละ
๒ ของประมาณการรายรับ รายจ่ายเพื่อสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

แผนงานบริหารงานทั่วไป ประมาณการจ่ายไว้ ๑๓,๗๔๔,๙๕๒ บาท เป็นค่าใช้จ่าย
สำนักปลัดประกอบด้วย

งบบุคลากร ประการการจ่ายไว้ ๑๐,๑๔๙,๙๕๒ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนฝ่ายการเมือง
และฝ่ายประจำ ค่าตอบแทนพนักงานจ้างเป็นต้น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๑,๔๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้
ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อนเป็นกรณีพิเศษ
นอกจากนี้ยังเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษา
บุตร

ค่าใช้จ่ายสอย ประมาณการจ่ายไว้ ๘๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การ
เช่าเล่มข้อบัญญัติ แผนพัฒนาท้องถิ่น และค่าจ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมา
บริการ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านถ่อน โครงการเตรียมการรับเสด็จ งานรัฐพิธี โครงการส่งเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
ในการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ลูกจ้าง พนักงานของ อบต.บ้านถ่อน
โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น และ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เป็นต้น

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๔๓๑,๐๗๙ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน
วัสดุไฟฟ้าวิทยุ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุและเชื้อเพลิงและ
หล่อลื่น วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุอื่น

ค่าสาธารณูปโภค ประมาณการจ่ายไว้ ๖๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน
และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าบริการโทรศัพท์ ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม

/งบเงิน...

สำเนาถูกต้อง



(นางดารุณี เหมะธูลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

งบเงินอุดหนุน ประมาณการจ่ายไว้ ๖๕,๐๐๐ บาท เพื่ออุดหนุนให้ อบต.สว่างแดนดิน ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุดหนุนเทศบาลสว่างแดนดินเพื่อใช้ในงานรัฐพิธีต่าง ๆ ที่เราได้ไปร่วมพิธีที่ว่า การอำเภอ สว่างแดนดิน เช่น วันแม่ นอกจากนี้ก็เป็นเงินอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอสว่างแดนดิน ที่ทางกิ่งกาชาดอำเภอออกมาอบถุยังชีพให้กับพี่น้องเราในโอกาสต่าง ๆ เช่น ลมพัด ผู้ป่วยโควิด ๑๙ เป็นต้น

รายจ่ายอื่น ประมาณการจ่ายไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาวิชา ในการ ประเมินความพึงพอใจของผู้มารับบริการที่มีต่อการให้บริการของอบต.บ้านถ่อน ก็เป็น ค่าใช้จ่ายในส่วนของสำนักปลัด

งานบริหารงานคลัง ประมาณการจ่ายไว้ ๓,๕๗๙,๕๕๐ บาท

งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๒,๙๐๙,๕๕๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับฝ่ายประจำ เงินค่าประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นต้น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๖๗๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๔๐๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน อันเป็นกรณีพิเศษนอกจากนี้ยังเป็น ค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ช่างผู้ ควบคุมจ้าง ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ เป็นต้น

ค่าใช้จ่าย ประมาณการไว้ ๑๗๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การเช่า เล่มหนังสือ นอกจากนั้นก็เป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการเป็นค่ารับรองบุคคล หรือคณะบุคคลที่มาตรวจงาน เช่น การตรวจงานบัญชี ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก เป็นต้น และวัสดุคอมพิวเตอร์ที่ใช้มาก ที่สุดก็คือเป็นหมึกคอมพิวเตอร์ในปัจจุบันนี้ระบบงานธุรการส่งมาให้ปรีนเอง

ค่าสาธารณูปโภค ประมาณการจ่ายไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ประการจ่ายไว้ ๔๐๗,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๒๗๑,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๓๒,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

/ค่าตอบแทน...



(นางดารุณี เหมะฐลินี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๖๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน อันเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ และค่าเดินทางราชการของพนักงานส่วนตำบล

ลูกจ้าง พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์

งบลงทุน ประมาณการจ่ายไว้ ๓,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

แผนงานรักษาความสงบภายใน ประมาณการจ่ายไว้ ๑,๑๑๙,๔๑๖ บาท

งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๙๓๙,๘๑๖ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับฝ่ายประจำ เงินค่าประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างเป็นต้น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๕๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๐๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทน อปพร. เป็นต้น และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ภัยแล้ง ภัยหนาว เป็นต้น

งบลงทุน ประมาณการจ่ายไว้ ๒๔,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว และครุภัณฑ์อื่น งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ โครงการฝึกอบรม อปพร. โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนป้องกันภัยและระงับอัคคีภัย

แผนงานการศึกษา ประมาณการจ่ายไว้ ๒,๐๕๖,๔๒๔ บาท

งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๑,๖๙๔,๔๒๔ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับฝ่ายประจำ เงินค่าประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง


/งบดำเนินงาน...

(นางดารุณี เหมะธูลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

งบดำเนินงาน ประมวลการจ่ายไว้ ๓๖๒,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย
ค่าตอบแทน ประมวลการจ่ายไว้ ๑๐๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติราชการ อัน
เป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน อันเป็นกรณีพิเศษนอกจากนี้ยังเป็น
ค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ช่างผู้
ควบคุมจ้าง ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ
ข้าราชการ เป็นต้น

ค่าใช้จ่าย ประมวลการไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ
ค่าเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
ค่าวัสดุ ประมวลการจ่ายไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุ
คอมพิวเตอร์

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ประมวลการจ่ายไว้ ๑๐,๗๘๙,๑๑๘ บาท
งบบุคลากร ประมวลการจ่ายไว้ ๓,๖๓๐,๕๙๙ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับครูฝ่าย
ประจำ เงินค่าประจำตำแหน่ง เงินค่าวิทยฐานะครูชำนาญการ เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
เงินเพิ่มต่าง ๆ เป็นต้น

งบดำเนินงาน ประมวลการจ่ายไว้ ๓,๖๗๖,๓๑๙ บาท ประกอบด้วย
ค่าใช้จ่าย ประมวลการไว้ ๑,๘๒๘,๒๖๘ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม
ส่งเสริมเด็กและเยาวชน โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานครูผู้ดูแลเด็ก โครงการ
ส่งเสริมทักษะและพัฒนาการเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ
บริหารสถานศึกษา โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ค่าวัสดุ ประมวลการจ่ายไว้ ๑,๘๔๘,๐๕๑ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุ
งานบ้านงานครัว และค่าอาหารเสริมนมให้กับนักเรียน ๕ แห่ง
และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งจัดสรรจำนวน ๒๖๐ วัน จะเห็นได้ว่ามีทั้งนมกล่องและนมผงให้
น้องๆ ได้ทานกัน นอกจากนั้นก็จะเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน วัสดุก่อสร้าง และ
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์

งบเงินอุดหนุน ประมวลการจ่ายไว้ ๓,๔๘๒,๒๐๐ บาท เป็นยอดที่สูงมากสำหรับอุดหนุน
ค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียน จำนวน ๖ แห่ง จำนวน ๒๐๐ วัน

แผนงานสาธารณสุข ประมวลการจ่ายไว้ ๓๘๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ประมวลการจ่ายไว้ ๑๘๐,๐๐๐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ
อันเป็นประโยชน์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทน ค่าป่วยการสำหรับนักบริหาร
ท้องถิ่น จำนวน ๒ อัตรา

สำเนาถูกต้อง

/งบเงิน...

(นางดารุณี เหมะตุลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการน้ำเสียในชุมชน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารสะอาดปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการขยะในชุมชน งบเงินอุดหนุน ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน และอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๑๐ หมู่บ้านๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๑๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๗๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยการสำรวจปีละ ๒ ครั้ง โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่อที่นำโดยยุงเป็นพาหะ โครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อรวมทั้งโรคอุบัติใหม่ และโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ประมาณการจ่ายไว้ ๖๗๘,๒๕๐ บาท

งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๕๙๖,๗๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นฝ่ายประจำ เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เป็นต้น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

งบลงทุน ประมาณการจ่ายไว้ ๕๑,๕๙๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน ๗,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานจอภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง

สำเนาถูกต้อง



นางดารณี เหมะธลิน

/แผนงาน...

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถีน

แผนงานเคหะและชุมชน ประมาณการจ่ายไว้ ๓,๙๖๘,๕๖๕ บาท
งบบุคลากร ประมาณการจ่ายไว้ ๒,๖๒๖,๕๙๖ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้ข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นฝ่ายประจำ เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่างๆ ของ
พนักงานจ้าง เป็นต้น

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๗๙๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย
ค่าตอบแทน ประมาณการจ่ายไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน
เพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน อัน
เป็นกรณีพิเศษนอกจากนี้ยังเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง
คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ช่างผู้ควบคุมจ้าง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ เป็นต้น
ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดสิ่งปฏิภูมิล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการอบรมระบบบริหารจัดการน้ำประปาหมู่บ้าน ค่ารักษา
ซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๕๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ส่วนใหญ่จะ
เป็นกระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก วัสดุไฟฟ้าวิทยุ เช่น
ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐาน
สำหรับตรวจวัดวงจรไฟฟ้า วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กาละมัง ตะหลิว มัด ถัง
ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม วัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ทราย สี กระจกเบี่ยง สังกะสี ไม้ต่าง ๆ
ค้อน ฯลฯ วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ดิสก์หมึก กระดาษต่อเนื่อง สานเคเบิล และวัสดุอื่น ๆ
เช่น วัสดุประปา มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ซ็องอ ซ็อตอ กาว เทปพันเกี่ยว

งบลงทุน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๐๑,๕๐๐ บาท ประกอบด้วย
ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว , ตู้เหล็กเก็บเอกสาร
บานพับ ๒ บาน จำนวน ๒ หลัง ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีต
จำนวน ๑ เครื่อง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล
จำนวน ๑ เครื่อง

งบเงินอุดหนุน ประมาณการจ่ายไว้ ๔๔๕,๔๖๙ บาท เป็นเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ
โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร จากหนองบัวแพ-หนองหมากเกี้ยว

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ประมาณการไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางดารุณี เหมะจุลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน

/งบดำเนิน...

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย
ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดทำทบทวนแผน
พัฒนาท้องถิ่น โครงการและแก้ไขปัญหาเสพติด โครงการส่งเสริมความรู้ การพิทักษ์และ
คุ้มครองสิทธิสตรี โครงการส่งเสริมความรู้ คุณแม่วัยใส
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ ประมาณการจ่ายไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนและประชาชนภายในตำบล โครงการจัดส่งนักศึกษา
เข้าร่วมแข่งขันในระดับต่าง ๆ

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล
ลูกบอลเลย์บอล ลูกตระกร้อ นาฬิกาจับเวลา ลูกทุ่มน้ำหนัก เสตตาข่ายกีฬา
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ประมาณการไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
ประเพณีประจำท้องถิ่น โครงการจัดงานแห่เทียนเข้าพรรษาขององค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านถ่อน

งบเงินอุดหนุน ประมาณการจ่ายไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายอุดหนุนองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณกิจกรรมประกวดโคมบัวบูชา ประเภท
ตกแต่งรถยนต์ขบวนแห่ และกิจกรรมประกวดโต๊ะหมู่บูชาพระเนื่องในโอกาสสัปดาห์วัน
วิสาขบูชา และอุดหนุนองค์กรประชาชน โครงการสักการะหลวงพ่อองค์ดำ งามล้ำประเพณี
ชมของดีเมืองสว่างแดนดิน

แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา ประมาณการจ่ายไว้ ๖,๐๐๙,๓๘๘ บาท

งบลงทุน ประมาณการจ่ายไว้ ๖,๐๐๙,๓๘๘ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ เป็นโครงสร้างพื้นฐานซึ่งลงในแต่ละหมู่บ้าน

แผนงานการเกษตร ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยา
ป้องกันและกำจัดแมลง สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ฯลฯ
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

งบดำเนินงาน ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

/ค่าใช้จ่าย...

(นางดารณี เหมะตุลีน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

ค่าใช้จ่าย ประมาณการจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ และโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

สำหรับรายละเอียดโครงการและกิจกรรมสามารถตรวจดูได้ในรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งจะมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงบประมาณแต่ละโครงการแต่ละกิจกรรมตามเอกสารที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาฯ ทุกท่านก่อนวันประชุมสภาฯ แล้วนั้น

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายก อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ว่าด้วยญัตติ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่า จะรับหลักการแห่งข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้นมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๕ ข้อ ๖๔ วรรคแรก ถ้าไม่มีผู้ใดจะอภิปรายต่อไปให้ถือว่าเป็นการปิดอภิปราย ดิฉันจึงขอปิดการอภิปราย

ในลำดับต่อไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยประธานสภาฯ ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๕ ข้อ ๖๕ วรรคสอง เมื่อปิดอภิปรายแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอให้ที่ประชุมลงมติ

ต่อไปเป็นการขอมติที่ประชุม ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน อยู่ในห้องประชุมตอนนี้ จำนวน ๑๐ ท่านถือว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๓๐ น.

เห็นชอบจำนวน	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

สำเนาถูกต้อง

(นางดารุณี เหมะจุลิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน / นางจิรัชญา...

นางจิรัชญา อุ่่นอก
ประธานสภาฯ

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ผู้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดเสนอระยะเวลาคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ดังนั้นกระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

นางจิรัชญา อุ่่นอก
ประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว จะต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ หากมีสมาชิกท่านใดจะเสนอขอแปรญัตติขอให้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อเสนอขอประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จะได้เสนอต่อที่ประชุมต่อไป ส่วนรายละเอียดการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจง

นางดารุณี เหมะธูลิน
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ เกี่ยวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณา ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๓ กำหนดไว้ว่า คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

และ ข้อ ๑๐๕ (๓) กำหนดไว้ว่า ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ฯลฯ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

นางจิรัชญา อุ่่นอก
ประธานฯ

ตามที่ท่านเลขานุการสภาท้องถิ่นได้ชี้แจงหลักเกณฑ์และระเบียบให้ที่ประชุมทราบแล้วต่อไปดิฉันขอให้ที่ประชุมพิจารณาคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

สำเนาถูกต้อง

/ประจำปี...

(นางดารุณี เหมะธูลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ว่าจะมีคณะกรรมการแปรรูป จำนวนกี่ท่านคือไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน และเห็นควรเป็นคณะกรรมการสามัญหรือหรือคณะกรรมการวิสามัญ ขอเชิญเสนอพร้อมรับรองอย่างน้อยสองคน เชิญเสนอค่ะ

เรียนประธานสภาฯ กระผม นายสมนึก คมประเสริฐ ส.อบต. หมู่ที่ ๕ ขอเสนอว่า คณะกรรมการแปรรูปตั้งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔ คน ครับ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีดิฉันขอมติที่ประชุมสมาชิกสภาฯ เห็นควรให้มีคณะกรรมการแปรรูปตั้งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔ ท่าน โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปตั้งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ต่อไปเป็นการเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูป ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดิฉันจึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ นำเสนอได้ พร้อมกับผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน ขอเชิญสมาชิกเสนอชื่อค่ะ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ กระผม นาย สุทธิวิส ปัญจรักษ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอ นายรุติกรณ์ ชำนิงาน ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ครับ
ขอผู้รับรอง ๒ คนค่ะ

เรียนประธานสภาฯ ดิฉัน นางรัตติญา ชนะมินทร์ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ ขอรับรองค่ะ
เรียนประธานสภาฯ กระผม นายทองจันทร์ มาลา ส.อบต. หมู่ที่ ๔ ขอรับรองครับ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ กระผม นายรุติกรณ์ ชำนิงาน ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ขอเสนอ นายสุทธิวิส ปัญจรักษ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ ครับ

ขอผู้รับรอง ๒ คนค่ะ

เรียนประธานสภาฯ กระผม นายสมนึก คมประเสริฐ ส.อบต. หมู่ที่ ๕ ขอรับรองครับ
เรียนประธานสภาฯ กระผม นายบุญทอง ชัยเดช ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ขอรับรองครับ

เรียนประธานสภาฯ กระผม นาย โกสน มุลมี ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ขอเสนอ นายบุญทอง ชัยเดช ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ครับ

สำเนาถูกต้อง

(นางดารุณี เหมะจุลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงจันทน์

/นางจิรัชญา...

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ คนค่ะ
เรียนประธานสภาฯ กระผมนายนิยม พรมอินทร์ ส.อบต. หมู่ที่ ๙ ขอรับรองครับ
เรียนประธานสภาฯ กระผมนายสุทิวีส ปัญจรักษ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ ขอรับรองครับ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ กระผมนายทองจันทร์ มาลา ส.อบต. หมู่ที่ ๔ ขอเสนอ
นายสมนึก คมประเสริฐ ส.อบต. หมู่ที่ ๕ ครับ
ขอผู้รับรอง ๒ คนค่ะ
เรียนประธานสภาฯ ดิฉันนางรัตติญา ชนะมินทร์ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ ขอรับรองค่ะ
เรียนประธานสภาฯ กระผมนายบุญกอง ชัยเดช ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ขอรับรองครับ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ดิฉันขอมติในการเห็นชอบให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปตติตั้งนี้

๑. นายรุติกรณ์ ชำนิงาน	ส.อบต. หมู่ที่ ๘	เป็นกรรมการ
๒. นายสุทิวีส ปัญจรักษ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐	เป็นกรรมการ
๓. นายบุญกอง ชัยเดช	ส.อบต. หมู่ที่ ๗	เป็นกรรมการ
๔. นายสมนึก คมประเสริฐ	ส.อบต. หมู่ที่ ๕	เป็นกรรมการ

มติที่ประชุม

ท่านใดเห็นชอบให้ยกมือค่ะ
เห็นชอบให้สมาชิกทั้งสี่ท่านนี้เป็นคณะกรรมการแปรรูปตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ชี้แจงรายละเอียดเพื่อให้สมาชิกสภาทุกท่านได้เข้าใจ และเนื่องจาก
จากเวลาได้ล่วงเลยมาพอสมควรแล้ว ดิฉันจึงขอให้มีการพักการประชุมในภาคเช้า เพื่อ
รับประทานอาหารเที่ยง โดยจะมีการเริ่มประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น. ค่ะ

พักการประชุมภาคเช้า เวลา ๑๒.๑๐ น.

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ขณะนี้เวลา ๑๓.๐๐ น. สมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมก็ได้เข้ามาในที่ประชุมครบถ้วน
ประกอบเลขานุการสภาฯ ได้นับองค์ประชุมครบองค์ประชุม ประธานสภาฯ จึงได้ดำเนินการ
ประชุมในหัวข้อต่อไป

ตำนานอกต้อง

(นางดารุณี เหมะธูลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งบาดน

/๓.๓ การพิจารณา...

๓.๓ การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ
นางดารุณี เหมะธูลิน
เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญชวนการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมาย
ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕ ข้อ ๔๙ กำหนดว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น
ลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่
ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ
ด้วย”

ประธานสภาฯ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน ได้ลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น บัดนี้ขอเชิญที่ประชุม
เสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ควรกำหนดวันใด ระยะเวลาเท่าใด และเสนอได้ที่ไหน

นายนิยม พรหมอินทร์
ส.อบต. หมู่ที่ ๙
นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

ผมขอเสนอ ๓ วันๆละ ๘ ชั่วโมง ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอนครบ
ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบตามที่นายนิยม พรหมอินทร์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙
เสนอหรือไม่

เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นางดารุณี เหมะธูลิน
เลขานุการสภาฯ
ที่ประชุม

หลังจากที่ได้คณะกรรมการแปรญัตติแล้ว ดิฉันขอนัดคณะกรรมการแปรญัตติประชุมเพื่อ
เลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่
๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน
- รับทราบ

นางดารุณี เหมะธูลิน
เลขานุการสภาฯ

ด้วยวันนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน มาประชุมครบทุกท่าน
ดิฉันจึงขอนัดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขึ้นให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

คำเนาออกตั้ง


(นางดารุณี เหมะธูลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔
นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ
นายศักดิ์กรินทร์
นายก อบต.

เรื่องอื่น ๆ

มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้ามีเชิญค่ะ

เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภา อบต. ผมขอเสริมรายละเอียดอีกนิดหนึ่งครับ
การเบิกจ่ายเงินโครงการพระราชดำริของแต่ละหมู่บ้าน ให้แต่ละหมู่บ้านทำโครงการเข้ามา
เพื่อทาง อบต. จะได้ทำการเบิกจ่ายให้ ตอนนี้เรามีประมาณ ๓ หมู่บ้านแล้วที่ทำโครงการ
เข้ามา มีหมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๙ และขอให้หมู่บ้านที่เหลือเร่งดำเนินการด้วยนะครับเพราะ
กลางเดือนหน้าใกล้จะสิ้นปีงบประมาณแล้วเขาจะปิดระบบ

ที่ประชุม
นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

- รับทราบ

- มีใครจะเสนอความเห็นหรือข้อซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่านและ

ผู้เข้าร่วมประชุม ขอปิดการประชุม

- ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ดารุณี เหมะธูลิน ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางดารุณี เหมะธูลิน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) สมนึก คมประเสริฐ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสมนึก คมประเสริฐ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

(ลงชื่อ) บุญกอง ชัยเดช คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายบุญกอง ชัยเดช)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

/(ลงชื่อ)...

นางดารุณี เหมะธูลิน



(นางดารุณี เหมะธูลิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน