

สำเนา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๕

วันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางจิรัชญา อุ่นอก	ประธานสภา อบต.	จิรัชญา อุ่นอก	
๒	นางพระยา แป๊ะไทสงค์	รองประธานสภา อบต.	พระยา แป๊ะไทสงค์	
๓	นางดารุณี เหมะธูลิน	เลขานุการสภา อบต.	ดารุณี เหมะธูลิน	
๔	นายโกสน มุลมี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓	โกสน มุลมี	
๕	นายทองจันทร์ มาลา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔	ทองจันทร์ มาลา	
๖	นายสมนึก คมประเสริฐ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	สมนึก คมประเสริฐ	
๗	นางรัตติญา ชนะมินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	รัตติญา ชนะมินทร์	
๘	นายบุญกอง ชัยเดช	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗	บุญกอง ชัยเดช	
๙	นายรุติกรณ์ ชำนิงาน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘	รุติกรณ์ ชำนิงาน	
๑๐	นายนิยม พรหมอินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙	นิยม พรหมอินทร์	
๑๑	นายสุทิวส์ ปัญจรักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐	สุทิวส์ ปัญจรักษ์	
	<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>			
๑	นายศักดิ์กรินทร์ ทุมมารักษ์	นายก อบต.	ศักดิ์กรินทร์ ทุมมารักษ์	
๒	นายมานิต บรรณการกิจ	รองนายก อบต.	มานิต บรรณการกิจ	
๓	นายสุพิทย์ อวาระระ	รองนายก อบต.	สุพิทย์ อวาระระ	
๔	นางรัศมี คำจันทร์	เลขานุการนายก	รัศมี คำจันทร์	
๕	นางรักษิณาพร พันทอง	รองปลัด อบต.	รักษิณาพร พันทอง	
๖	นางสาวกานต์พิชชา บุญนาที	นักวิเคราะห์ฯ	กานต์พิชชา บุญนาที	
๗	นางสาวพุทธพร โพธิ์ชาเนตร	หัวหน้าสำนักปลัด	พุทธพร โพธิ์ชาเนตร	
๘	นางรุจณีย์ เขียวเขย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รุจณีย์ เขียวเขย	
๙	นางกัลยกร จันทร์สุพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการ	กัลยกร จันทร์สุพันธ์	
๑๐	นายคมกริช มิกราช	พนักงานจ้างเหมา	คมกริช มิกราช	
	<u>ผู้ไม่มาประชุม</u>			
	- ไม่มี -			

สำเนา

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๕

วันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภา อบต. มาครบองค์ประชุม เลขานุการสภาเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อนจุดธูปเทียนบูชาพระพุทธรูปและทำการเปิดประชุมสภาตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำตัวข้าราชการที่โอนย้ายมาใหม่

๑. นางสาวกานต์พิชชา บุญนาที่ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โอนย้ายมาจาก อบต.กุดคำ อำเภอกู่แก้ว จังหวัดอุดรธานี

๒. นางรักษิณาพร พันทอง ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โอนย้ายมาจากเทศบาลตำบลโคกสูง อำเภอกอสุ่ง จังหวัดสระแก้ว

๑.๒ แนะนำตัวพนักงานจ้างเหมา

๑. นายคมกริช มิกราช พนักงานจ้างเหมากองช่าง

๑.๓ รายงานการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ซึ่งโครงการดังกล่าวกำลังดำเนินการอยู่

๑.๔ รายงานงบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อบต.บ้านถ่อน ประมาณการไว้ ๕๓,๖๔๐,๐๐๐ บาท และในขณะนี้มียอดเงินเข้า ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ รับจริง จำนวน ๑๑,๙๘๘,๗๑๐ บาท

๑.๕ กล่าวขอบคุณผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานส่วนตำบล ที่เข้าร่วมกิจกรรมในวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

ที่ประชุมสภา

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภา

ขอให้ท่านสมาชิกสภา อบต.บ้านถ่อน ทุกท่าน ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่ามีที่ต่องแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงหรือไม่เชิญคะ

/ที่ประชุม...

ที่ประชุมสภาฯ
ประธานฯ

- ไม่มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง
- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมสภาสมัย
วิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดิฉันขอมติ
ที่ประชุมสภา อบต. ขอให้ยกมือรับรองด้วยคะ

ที่ประชุมสภาฯ

มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

รับรอง	๙	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ
นางดารุณี เหมะธูลิน
ปลัด อบต.

๓.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน

สำหรับแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน ขอเชิญท่านปลัด อบต. ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ เชิญคะ

สำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งจากแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ทั้งนี้แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการต่อไปขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจงเกี่ยวกับรูปแบบและรายละเอียดต่าง ๆ ในรูปแบบ

/นักวิเคราะห์...

นักวิเคราะห์ฯ

เรียนท่านประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ดิฉันนางสาวกานต์พิชชา บุญนาที่
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ในรูปเล่ม โดยขอให้ทุกท่านดูไป
พร้อมกันในขณะที่ข้าพเจ้า อธิบาย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

- เป็นบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนา กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งแยกตามแผนงานยุทธศาสตร์ ซึ่งในปีงบประมาณดำเนิน
โครงการทั้งหมด ๗๐ โครงการ
- บัญชีโครงการพัฒนา กิจกรรมและงบประมาณเป็นบัญชีจำนวนโครงการพัฒนา
กิจกรรมการ และงบประมาณ แยกตามแผนงานในแต่ละยุทธศาสตร์ ดังรายละเอียด
ต่อไปนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณ ๖๘๗,๔๓๘ บาท

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

จำนวน ๑๖ โครงการ งบประมาณ ๕,๐๙๓,๐๐๐ บาท

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานงบกลาง

จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๑๔,๐๖๘,๔๕๕ บาท

๒.๒ แผนงานการศึกษา

จำนวน ๘ โครงการ งบประมาณ ๖,๓๕๔,๔๗๓ บาท

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

จำนวน ๑๔ โครงการ งบประมาณ ๒๗๕,๐๐๐ บาท

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

/๓. ยุทธศาสตร์...

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน การรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง

๓.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๒๑๐,๐๐๐ บาท

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๔.๑ แผนงานการเกษตร

จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

จำนวน ๙ โครงการ งบประมาณ ๒๘๐,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๗๐ โครงการ

- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น โดยแยกตามแผนงานในประเภทครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

- แผนงานบริหารทั่วไป

จำนวน ๗ โครงการ งบประมาณ ๗๓,๔๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา

จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

- แผนงานสังคมสงเคราะห์

จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณ ๒๔,๒๐๐ บาท

- แผนงานเคหะและชุมชน

จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- แผนงานบริหารทั่วไป

จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานเคหะและชุมชน

จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

๓. ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

- แผนงานเคหะและชุมชน

จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

/๔. ประเภท...

๔. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- แผนงานเคหะและชุมชน

จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

๕. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

- แผนงานเคหะและชุมชน

จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

- แผนงานการเกษตร

จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๒๘,๕๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๙ โครงการ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านปลัด และเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ชี้แจงรายละเอียดไป มีท่านใดจะสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ขอเชิญค่ะ

มติที่ประชุม

- เมื่อไม่มีใครแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม ก็ขอมติที่ประชุม หากผู้ใดเห็นชอบ (ร่าง) แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน ๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ชี้แจงรายละเอียดเพื่อให้สมาชิกสภาทุกท่านได้เข้าใจ และเนื่องจากเวลาได้ล่วงเลยมาพอสมควรแล้ว ดิฉันจึงขอให้มีการพักการประชุมในภาคเช้า เพื่อรับประทานอาหารเที่ยง โดยจะมีการเริ่มประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น. ค่ะ

พักการประชุมภาคเช้า เวลา ๑๒.๑๐ น.

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

ขณะนี้เวลา ๑๓.๐๐ น. สมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมก็ได้เข้ามาในที่ประชุมครบถ้วน ประกอบเลขานุการสภาฯ ได้นับองค์ประชุมครบองค์ประชุม ประธานสภาฯ จึงได้ดำเนินการประชุมในหัวข้อต่อไป

**๓.๒ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานสภาฯ

เรื่องรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขอเชิญท่านปลัด อบต. ได้แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้องเชิญค่ะ

/นางดารุณี...

นางดารุณี เหมะจุลิน
ปลัด อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๓๐ ของ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้
ความต่อไปนี้แทน

“(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น
และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่
วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิด
ประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน
เดือนธันวาคมของทุกปี”

- เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ได้ดำเนินการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จึงขอเสนอผลการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปี ๒๕๖๕ ดังกล่าวต่อ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ทราบตามเอกสารที่ได้แจกให้แล้วนั้น
รายละเอียดขอเชิญนักวิเคราะห์ฯ ได้ชี้แจงและสรุปให้ฟังค่ะ

นักวิเคราะห์ฯ

- เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา อบต.บ้านถ่อน ทุกท่าน ดิฉันนางสาว
กานต์พิชชา บุญนาที ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พอสรุปได้ดังนี้
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อนได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ

จำนวน ๑๔๕ โครงการ งบประมาณ ๑๘๖,๗๘๖,๔๐๐ บาท

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการอนุรักษ์ประเพณี
วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

จำนวน ๖๐ โครงการ งบประมาณ ๒๕๖๓๕,๖๐๐ บาท

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน การรักษาความสงบเรียบร้อยและความ
มั่นคง

จำนวน ๘ โครงการ งบประมาณ ๑,๐๗๖,๒๐๐ บาท

/๔. ยุทธศาสตร์...

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

จำนวน ๑๑ โครงการ งบประมาณ ๙๕๐,๐๐๐ บาท

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

จำนวน ๑๖ โครงการ งบประมาณ ๙๗๗,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๔๐ โครงการ งบประมาณทั้งหมด ๒๑๕,๔๒๕,๒๐๐ บาท

สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. บรรลุลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒๔๐ โครงการ งบประมาณ ๒๑๕,๔๒๕,๒๐๐ บาท

๒. ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๗๑ โครงการ งบประมาณ ๔๘,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๓. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๑๑,๕๐๔,๒๐๐ บาท

๔. จัดทำแผนการดำเนินงาน จำนวน ๗๑ โครงการ งบประมาณ ๔๘,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๕. สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๗๕ โครงการ งบประมาณ ๕๒,๓๔๘,๑๔๗

คิดเป็นร้อยละของแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓๑.๒๕

คิดเป็นร้อยละของแผนการดำเนินงาน ๑๐๕.๖๓

คิดเป็นร้อยละของข้อบัญญัติ เงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๑๐๐

ปัญหา

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน บรรลุโครงการ/กิจกรรมไว้ในข้อบัญญัติ ได้ร้อยละ ๓๑.๒๕ ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐ ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

อุปสรรค

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน มีปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ที่จะต้องดำเนินการอยู่เป็นจำนวนมาก

๒) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน มีงบประมาณที่จำกัดจึงไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ทุกโครงการตามความต้องการของประชาชน

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

/การดำเนิน...

การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

- ๑) เห็นควรพิจารณาโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและค่านึงถึงสถานการณ์คลัง ในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๓) หากไม่สามารถดำเนินการเนื่องจากเหตุผลใดก็ควรชี้แจงให้ประชาชนเข้าใจ และ ต่อกษาทางแก้ปัญหาให้กับประชาชนได้ เมื่อประชาชนได้เข้าใจและปัญหาได้ถูกแก้ไข แล้วก็จะทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ดีขึ้น สามารถนำผลการประเมินความพึงพอใจนี้ไปปรับปรุงการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น

- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน บรรจุโครงการ/กิจกรรมไว้ในข้อบัญญัติได้ร้อยละ ๓๑.๒๕ ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐ ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

- ซึ่งรายละเอียดต่าง ๆ ท่านสามารถตรวจสอบรายละเอียดจากเอกสารรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และรายงานการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอเรียนให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ค่ะ

นางจิรัชญา อุ่นอก
ประธานฯ

ตามที่ท่านปลัดและนักวิเคราะห์ฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดและสรุปรายงานการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยคะ รับทราบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

รับทราบ	จำนวน	๙	เสียง
ไม่รับทราบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ
- ไม่มี

ประธานสภาฯ

- มีใครจะเสนอความเห็นหรือซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่านและ ผู้เข้าร่วมประชุม ดิฉันขอปิดการประชุมคะ
- ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ดารุณี เหมะธูลิน ผู้จัดบันทึกการประชุม
 (นางดารุณี เหมะธูลิน)
 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) สมนึก คมประเสริฐ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมนึก คมประเสริฐ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

(ลงชื่อ) บุญกอง ชัยเดช คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญกอง ชัยเดช)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

(ลงชื่อ) นิยม พรหมอินทร์ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายนิยม พรหมอินทร์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) จิรัชญา อุ่นอก ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางจิรัชญา อุ่นอก)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถ่อน